

**ORGANIZACJA I KRYTERIA ZALICZENIA PRAKTYK
ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW KIERUNKU
BIOTECHNOLOGIA**

INSTRUKCJA DOTYCZĄCA PRAKTYK ZAWODOWYCH

dla studentów II roku Biotechnologii

Informacje ogólne:

- Praktyki trwają 4 tygodnie i mogą odbywać się w okresie **1 lipca – 30 września** (w wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość odbycia praktyki w innym miesiącu, wymaga to jednak specjalnej zgody dyrektora Zakładu Praktyk)
- Student może odbyć praktykę za granicą jednak wymaga to specjalnej zgody dyrektora Zakładu Praktyk
- Na spotkaniu informacyjnym z koordynatorem praktyki studenci zostaną poinformowani o sposobie załatwienia formalności związanych z praktyką

Formalności przed praktyką:

1. W celu uzgodnienia praktyki student odbiera z Zakładu Praktyk CEU UO, (ul. Katowicka 87A 45-060 Opole) **skierowanie na praktykę** oraz drukuje zamieszczone na stronie internetowej Samodzielnej Katedry Biotechnologii i Biologii Molekularnej dokumenty:
 - list intencyjny do instytucji, w której ma odbyć się praktyka (załącznik 1)
 - regulamin praktyki (załącznik 2) i jej ramowy program (załącznik 3)
 - druk zgody instytucji, w której ma się odbyć praktyka (załącznik 4)Z wyżej wymienionymi dokumentami student zgłasza się do miejsca przyszłej praktyki.
2. Po uzyskaniu zgody na odbycie praktyki w docelowym miejscu zostanie wyznaczony opiekun praktyki, który opracowuje szczegółowy zakres praktyki (druk w załączniku 5), zgodny z Ramowym Programem Praktyki.
3. Do koordynatora praktyk na uczelni (ul. Kominka 6a, pokój 311) student dostarcza następujące dokumenty:
 - Podpisaną zgodę instytucji, w której odbędzie się praktyka
 - Szczegółowy plan praktyki (do zatwierdzenia przez koordynatora praktyk)
4. Po zatwierdzeniu szczegółowego planu praktyki przez koordynatora praktyki student dostarcza do Zakładu Praktyk uzupełnione w miejscu przyszłej praktyki skierowanie.
5. Należy również dostarczyć kserokopię polisy ubezpieczenia NNW
6. Następnie Zakład Praktyk przygotowuje umowę w dwóch egzemplarzach dla instytucji, w której będą się odbywały praktyki. Student dostarcza podpisany egzemplarz do Zakładu Praktyk.
7. Przed rozpoczęciem praktyki student otrzymuje
 - ankietę dla interesariusza (załącznik 6)oraz rejestruje w Katedrze wydrukowany i wypełniony dziennik praktyk (załącznik 7)

Formalności w trakcie praktyki:

1. Student zabiera ze sobą na praktykę regulamin praktyki (załącznik 2) oraz dziennik praktyki.
2. W trakcie praktyki student dokumentuje w dzienniku czynności wykonywane w miejscu praktyki, które potwierdza opiekun praktyki.
3. Praktyki mogą być wizytowane przez pracownika Samodzielnej Katedry Biotechnologii i Biologii Molekularnej.

Zaliczenie praktyk

1. Po zakończeniu praktyki student dostarcza do opiekuna praktyk na uczelni do dnia **10 października**:
 - **dziennik praktyk** wraz z **opinią** z miejsca praktyki (opinia musi zawierać wyszczególnione umiejętności, zakres wiedzy oraz kompetencje społeczne, które student nabył w trakcie praktyki oraz ocenę wystawioną przez opiekuna)
 - wypełnioną przez opiekuna praktyk **ankietę dla interesariusza**
2. Zaliczenie praktyki następuje na ocenę. Podstawą do wystawienia oceny pozytywnej jest opinia i ocena uzyskana od opiekuna praktyki oraz wypełniony dziennik praktyk. Ocena jest średnią z oceny uzyskanej od opiekuna praktyki i oceny dziennika praktyk.
3. Student, który nie uzyskał pozytywnej opinii od opiekuna praktyki lub nie odbył praktyki nie otrzymuje zaliczenia.

Kontakt:

dr Anna Pańczyszyn

apanczyszyn@uni.opole.pl

ul. Kominka 6a

pok. 311

tel. 077 4016047

REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH

- 1) Student zobowiązany jest do terminowego rozpoczęcia praktyki. Osoby, które rozpoczynają praktykę z opóźnieniem bez względu na powody, będą ją miały przedłużoną o analogiczną liczbę dni. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających studentowi stawienie się w wyznaczonym terminie w Zakładzie Pracy, w której ma odbyć praktykę, musi on o tym fakcie powiadomić zakładowego opiekuna praktyk oraz opiekuna praktyk z ramienia Uniwersytetu Opolskiego.
- 2) Każda nieobecność w pracy powinna być usprawiedliwiona odpowiednim wpisem do dzienniczka praktyki lub zaświadczeniem lekarskim. W przypadku długotrwałej choroby student ma prawo ubiegać się o udzielenie urlopu dziekańskiego z koniecznością odbycia praktyki w roku następnym.
- 3) W miejscu praktyk praktykant powinien przebywać 6 godzin dziennie (od poniedziałku do piątku w trybie dziennym).
- 4) Student po przybyciu na praktykę powinien zostać przeszkolony z zakresu przepisów BHP i P.poż oraz zapoznać się z organizacją zakładu pracy, regulaminem/przepisami obowiązującymi w Zakładzie Pracy, a także z dokumentacją, oprogramowaniem, aparaturą, sprzętem związanymi z pełnieniem obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy.
- 5) W Zakładzie Pracy wyznaczana jest imiennie osoba pełniąca funkcję opiekuna praktykanta – służąca pomocą, sprawująca nadzór nad przyjmowanym studentem i dokonująca stosownych wpisów dokumentujących praktykę.
- 6) Przedstawiciel uczelni będący opiekunem kierunkowym praktyki jest przełożonym studentów odbywających praktykę. Współodpowiada on za realizację praktyki zgodnie z jej celem i ustalonym programem, jest upoważniony do rozstrzygania wspólnie z pracodawcą - opiekunem praktykanta - spraw związanych z realizacją programu i przebiegiem praktyki.
- 7) Uczelnia sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk - możliwe są hospitacje prowadzone przez kierunkowych opiekunów praktyk.
- 8) Podczas praktyki student zobowiązany jest do prowadzenia dziennika praktyk, w którym zapisuje codzienne czynności, uwagi i spostrzeżenia. Dziennik praktyk należy co najmniej raz w tygodniu przedkładać do sprawdzenia i do podpisu opiekunowi praktyk.
- 9) Instytucja przyjmująca studenta na praktykę na podstawie ważnego skierowania może zażądać od uczelni odwołania studenta z praktyk w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, pracodawca może natychmiast nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki w instytucji.

RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI DLA STUDENTÓW II ROKU STUDIÓW I STOPNIA NA KIERUNKU BIOTECHNOLOGIA

1. Praktyka trwa **1 miesiąc**, nie krócej niż 20 dni roboczych, przez 5 dni w tygodniu. Student powinien być obecny na praktyce przez co najmniej **120 godzin**.
2. Student wybiera miejsce odbywania praktyki. Praktyka musi odbyć się w instytucjach, których działalność opiera się na praktycznym wykorzystaniu osiągnięć nauk biotechnologicznych. Powinny to być laboratoria zajmujące się następującą problematyką:
 - a) Biotechnologią w produkcji zwierzęcej i roślinnej - student nabywa umiejętności (pogłębia wiedzę i umiejętności) dotyczące:
 - zakładania hodowli *in vitro*
 - zakładania i monitorowania hodowli drobnoustrojów
 - wykonywania testów bakteriologicznych, immunologicznych
 - wykonywania analiz toksykologicznych
 - oznaczeń stosowanych w biologii molekularnej
 - aspektów ekonomicznych produkcji
 - b) Biotechnologią w ochronie środowiska - student nabywa umiejętności (pogłębia wiedzę i umiejętności) dotyczące:
 - przepisów prawnych obowiązujących w ochronie środowiska
 - zapoznania z biotechnologicznymi procesami oczyszczania ścieków
 - oznaczania zanieczyszczeń i monitoringu środowiska
 - zapoznania z monitoringiem jakości wody przeznaczonej do spożycia
 - zapoznania z zasadami produkcji i biotechnologicznym wykorzystaniem biomasy
 - zapoznania z metodami biodegradacji odpadów
 - zapoznania ze specyfiką zagrożeń problemów ekologicznych występujących na terenie zamieszkania i całego kraju
 - udziału w sporządzaniu dokumentacji z zakresu ochrony środowiska
 - c) Wykorzystaniem biotechnologii w przemyśle - student nabywa umiejętności (pogłębia wiedzę i umiejętności) dotyczące:
 - zapoznania z procesem produkcji surowic, szczepionek, hormonów, biopreparatów, dodatków paszowych, leków, enzymów i autszczepionek
 - zapoznania z przebiegiem i znaczeniem procesów fermentacyjnych
 - zapoznania z metodami konserwacji i utrwalania żywności
 - zapoznania z oceną jakościową produktów
 - zapoznania z metodami nadzoru nad żywnością genetycznie modyfikowaną (GMO)

- d) Przygotowaniem materiałów i prowadzeniem specjalistycznych analiz - student nabywa umiejętności (pogłębia wiedzę i umiejętności) dotyczące:
- podstaw interpretacji wyników badań laboratoryjnych w celu różnicowania stanów fizjologicznych i patologicznych organizmu człowieka
 - kryteriów doboru badań laboratoryjnych oraz ukierunkowanej interpretacji wyników z myślą o rozpoznaniu, prognozowaniu lub monitorowaniu procesu chorobowego
 - podstawowej oceny wartości diagnostycznej metod analitycznych
 - analizy wyników badań laboratoryjnych i porównania z innymi źródłami informacji o stanie zdrowia pacjenta
 - znaczenia badań laboratoryjnych w profilaktyce
 - doboru nowych parametrów diagnostycznych wprowadzanych do rutynowej diagnostyki laboratoryjnej.

3. Cele praktyki:

- a) łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami praktycznymi, które pozwolą studentowi na realizację pracy w wybranej branży przemysłu, zakładach badawczo-rozwojowych, ochronie środowiska, w laboratoriach diagnostycznych;
- b) kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji;
- c) zapoznanie się z działalnością organizacyjno-prawną zakładu/instytucji, będąca miejscem praktyk: organizacja zakładu pracy i stanowiska pracy, przepisy dotyczące miejsca pracy w tym przepisy BHP i p.poż., stosowane metody i formy oraz narzędzia pracy, dokumentacja prowadzona przez zakład pracy, jej obieg i nadzór, planowanie pracy, metody doskonalenia organizacji pracy i zakładu;
- d) kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje;
- e) weryfikacja wiedzy, zdobytej w czasie studiów, oraz doskonalenie nabytych umiejętności analitycznych, projektowych;
- f) rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, komunikacji pomiędzy członkami zespołu oraz z osobami spoza zespołu współpracowników;
- g) zapoznanie się z organizacją, zarządzaniem i funkcjonowaniem zakładu pracy.

4. Efekty kształcenia:

- a) pozyskanie wiadomości o realiach funkcjonowania zakładu pracy; pozyskanie wiedzy o strukturze organizacyjnej i strukturze zarządzania oraz powiązaniach pomiędzy komórkami organizacyjnymi zakładu pracy;
- b) wykształcenie nawyków przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony p. poż. obowiązującej w zakładzie pracy;
- c) wykształcenie umiejętności pracy zespołowej i zachowań organizacyjnych (dyscyplina) umiejętności komunikacji wewnątrz komórki organizacyjnej i poza nią;

- d) przygotowanie do aktywnego uczestniczenia w procesach decyzyjnych oraz w tworzeniu i realizacji złożonych przedsięwzięć w środowisku pracy i poza nim;
- e) rozwijanie zdolności uczenia się, co pozwoli na kontynuowanie studiów i pogłębienie praktycznych umiejętności i kompetencji studenta;
- f) pogłębianie umiejętności prawidłowego formułowania i rozwiązania typowych zadań badawczych przy wykorzystaniu nowoczesnych metod i narzędzi mających zastosowanie w biotechnologii;
- g) pogłębienie umiejętności związanych bezpośrednio z kierunkiem studiów.

5. **Zasady zaliczenia praktyk.** Weryfikacja efektów kształcenia odbywa się na poziomie: opiekuna praktyk w miejscu praktyki (opiekun wystawia opinię wraz z oceną) oraz na poziomie koordynatora praktyk na uczelni (brane są pod uwagę: dziennik praktyk, opinia opiekuna, ewentualne wizytacje w miejscu praktyki). Praktyka zaliczana jest na ocenę. Warunkiem zaliczenia praktyki jest uzyskanie pozytywnej pisemnej opinii od opiekuna za postawę, zaangażowanie i pracę w czasie praktyki i złożenie u koordynatora praktyk prawidłowo prowadzonego dziennika praktyk. Ocena końcowa z praktyki jest średnią z dwóch ocen: oceny wystawionej przez opiekuna w miejscu praktyki oraz oceny dziennika praktyk wystawionej przez opiekuna z ramienia Uczelni.
6. Studenci kierunków zamawianych w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, pt. "Zwiększenie liczby absolwentów kierunku Biotechnologia i Inżynieria Środowiska Uniwersytetu Opolskiego", nr POKL.04.01.02-00-034/12 odbywający 3 –miesięczne staże krajowe lub 2-miesięczne staże zagraniczne mogą otrzymać zaliczenie praktyk na podstawie opinii od opiekuna stażu oraz dziennika stażu pod warunkiem, że zakres stażu jest zgodny z Ramowym Programem Praktyki.

(pieczęć zakładu pracy)

.....
(data)

Samodzielna Katedra Biotechnologii
i Biologii Molekularnej
Uniwersytet Opolski
ul. Kominka 6a
45-032 Opole

Dyrekcja
(nazwa zakładu pracy, dokładny adres z kodem pocztowym)

wyraża zgodę na odbycie praktyki przez studenta
(rok studiów)

..... zamieszkałego
(imię i nazwisko) (adres stałego zamieszkania studenta)

pod opieką Pani (a)
(imię i nazwisko opiekuna praktyk)

w terminie od do

.....
(podpis opiekuna praktyk)

.....
(podpis dyrektora zakładu pracy)

Szczegółowy **plan praktyki** studenta/studentki
(imię i nazwisko)

odbywającego (-ej) praktykę w
(pełna nazwa oraz adres instytucji, będącej miejscem praktyki)

.....
pod opieką
(imię i nazwisko opiekuna praktyki)

Tydzień praktyki (data)	Zagadnienia, procedury, czynności z którymi zapozna się praktykant w trakcie praktyki

.....
(podpis praktykanta)

.....
(podpis opiekuna praktyki)

.....
(podpis koordynatora praktyki)

ANKIETA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZYGOTOWANIA STUDENTÓW DO WYKONYWANIA ZAWODU

Dbając o jakość kształcenia i wychodząc naprzeciw oczekiwaniom pracodawców przygotowaliśmy ankietę oceniającą stopień przygotowania naszych studentów do wymagań stawianych przez przyszłych pracodawców. Zależy nam, aby absolwenci naszego Wydziału kończąc studia byli dobrze przygotowani do podjęcia pracy w zawodzie. Staramy się także dbać o konkurencyjność naszych absolwentów na rynku pracy. Wypełniona przez Państwa ankieta pomoże nam zweryfikować system kształcenia i dostosować program studiów do potrzeb przyszłych pracodawców.

Lp.	Pytanie	Odpowiedź *	
1	Czy posiadana przez studenta wiedza teoretyczna jest wystarczająca do radzenia sobie z zadaniami w Państwa instytucji?	tak	nie
2	Czy umiejętności studenta były wystarczające do wykonywania powierzonych mu zadań?	tak	nie
3	Czy Pana/Pani zdaniem student wykazuje dostateczną znajomość języka obcego?	tak	nie
4	Czy uważa Pan/Pani, że student jest dobrze przygotowany do radzenia sobie w trudnych sytuacjach?	tak	nie
5	Czy zaobserwował Pan/Pani jakieś trudności w pracy studenta? (jeśli tak, to proszę je opisać w uwagach)	tak	nie

**Proszę podkreślić właściwą odpowiedź*

UWAGI:

.....

.....

